

## Primera Inscripción como profesional taurino

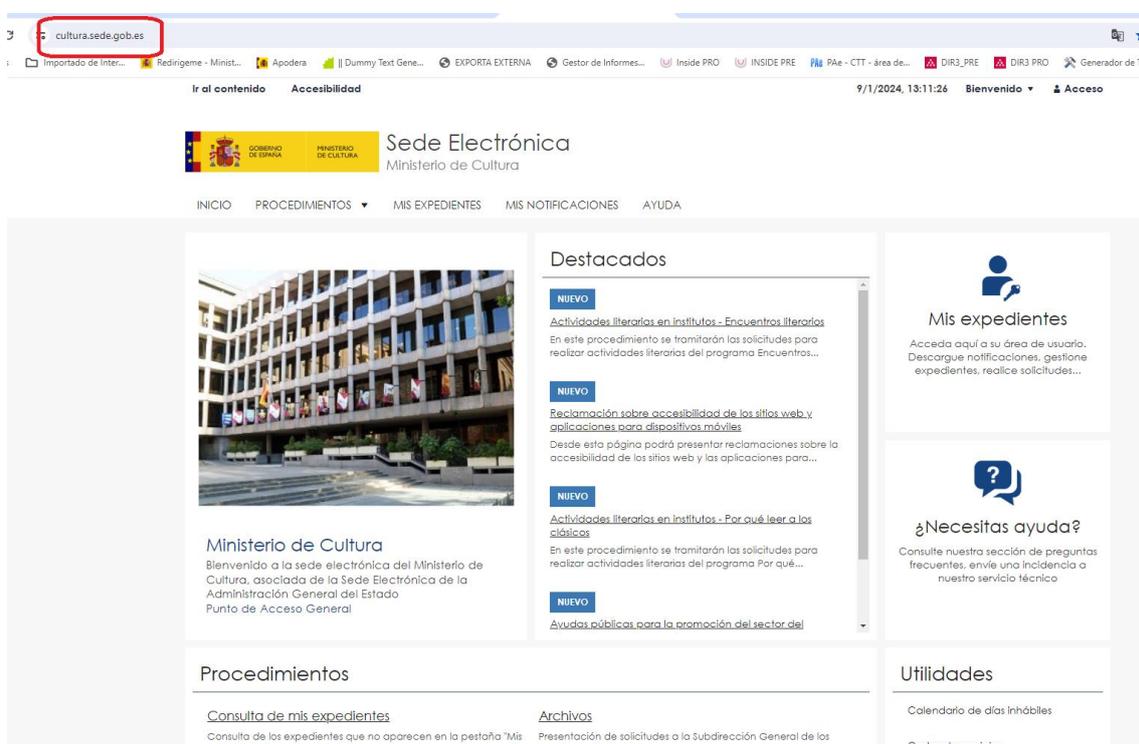
El presente documento explica:

- Cómo dar de alta una nueva solicitud para la inscripción como profesional taurino, tanto para profesionales comunitarios europeos como para profesionales no comunitarios.
- Cómo consultar solicitudes presentadas con anterioridad

**IMPORTANTE:** Para realizar solicitudes a través de la Sede electrónica, el acceso se realiza a través de la plataforma CI@ve. Más información en <https://clave.gob.es/>.

### Presentación de una solicitud

El acceso, mediante Internet, al formulario del cambio de categoría profesional, se realiza desde la página web de la Sede Electrónica de Cultura: <https://cultura.sede.gob.es>.



Ir al contenido Accesibilidad 9/1/2024, 13:11:26 Bienvenido Acceso

**Sede Electrónica**  
Ministerio de Cultura

INICIO PROCEDIMIENTOS MIS EXPEDIENTES MIS NOTIFICACIONES AYUDA

**Destacados**

**NUEVO**  
**Actividades literarias en institutos - Encuentros literarios**  
En este procedimiento se tramitarán las solicitudes para realizar actividades literarias del programa Encuentros...

**NUEVO**  
**Reclamación sobre accesibilidad de los sitios web y aplicaciones para dispositivos móviles**  
Desde esta página podrá presentar reclamaciones sobre la accesibilidad de los sitios web y las aplicaciones para...

**NUEVO**  
**Actividades literarias en institutos - Por qué leer a los clásicos**  
En este procedimiento se tramitarán las solicitudes para realizar actividades literarias del programa Por qué...

**NUEVO**  
**Ayudas públicas para la promoción del sector del**

**Mis expedientes**  
Acceda aquí a su área de usuario. Descargue notificaciones, gestione expedientes, realice solicitudes...

**¿Necesitas ayuda?**  
Consulte nuestra sección de preguntas frecuentes, envíe una incidencia a nuestro servicio técnico

**Procedimientos**

**Consulta de mis expedientes**  
Consulta de los expedientes que no aparecen en la pestaña "Mis expedientes"

**Archivos**  
Presentación de solicitudes a la Subdirección General de los Archivos Estatales

**Utilidades**

Calendario de días inhábiles  
Cartas de servicios

Una vez dentro, en el menú superior izquierdo, dentro de la opción **“Procedimientos”** se selecciona el apartado de **“Asuntos Taurinos”**:



Para continuar, se elige en la nueva página la subcategoría de **“Registro general de profesionales taurinos”** y dentro de ésta, el apartado de **Primera Inscripción como profesional taurino**.



Una vez accedemos a esta página podemos encontrar documentación relacionada con el procedimiento.



**Sede Electrónica**  
Ministerio de Cultura

INICIO PROCEDIMIENTOS ▼ MIS EXPEDIENTES MIS NOTIFICACIONES AYUDA

Inicio / Registro General de Profesionales Taurinos / Portada

## Primera Inscripción como profesional taurino

Desde esta página podrá realizar el envío telemático de la solicitud de Primera Inscripción como profesional taurino

Puede acceder a la Información del procedimiento y a la tramitación en papel en este [ENLACE](#)

**MANUAL DE USUARIO**  
Manual de usuario

**ANEXOS**  
Declaración de idoneidad y capacidad para la inscripción en el registro general de profesionales taurinos  
Certificación previa para la inscripción en la categoría de picador de novillos-toros

**INSTRUCCIONES**  
Normas para la inscripción de trabajadores comunitarios europeos en el registro general de profesionales taurinos  
Normas para la inscripción de trabajadores no comunitarios en el registro general de profesionales taurinos

[Acceder al Procedimiento](#)

Para continuar con el procedimiento electrónico, se pulsa la opción “**Acceder al procedimiento**”. A continuación, aparecerá esta pantalla para acceder a través de CI@ve:



## Acceso a la sede

[Acceso con ci@ve](#)

## Requisitos generales

**Identificación con CI@ve**

CI@ve contempla la utilización de sistemas de identificación basados en:

- Certificados electrónicos (incluyendo el DNI-e)**
- CI@ve PIN24H**  
Sistema de contraseña de validez muy limitada en el tiempo, orientado a usuarios que acceden esporádicamente a los servicios, que se corresponde con el sistema PIN24H de la AEAT.
- CI@ve permanente**  
Sistema de contraseña de validez duradera en el tiempo, pero no ilimitada, orientado a usuarios habituales. Se corresponde con el sistema de acceso mediante usuario y contraseña, reforzado con claves de un solo uso por SMS, a los servicios de Seguridad Social. Este sistema será además el que permitirá el acceso al ciudadano a la firma en la nube.  
[+ Info](#)

**Firma en la sede electrónica**

Es posible que necesite firmar en la sede electrónica para remitir su solicitud correspondiente a un procedimiento o para comparecer una notificación.

- Firma básica**  
Sólo requiere volver a identificarse mediante CI@ve.  
[+ Info](#)
- Firma con certificado en su equipo o navegador**  
Permite firmar mediante DNI electrónico o un certificado digital instalado en el dispositivo o navegador reconocido por cualquiera de las entidades certificadoras oficiales.  
[+ Info](#)

**IMPORTANTE:**  
Es imprescindible tener instalado Autofirma en su equipo.  
Puede consultar los requisitos específicos en los manuales de descarga.

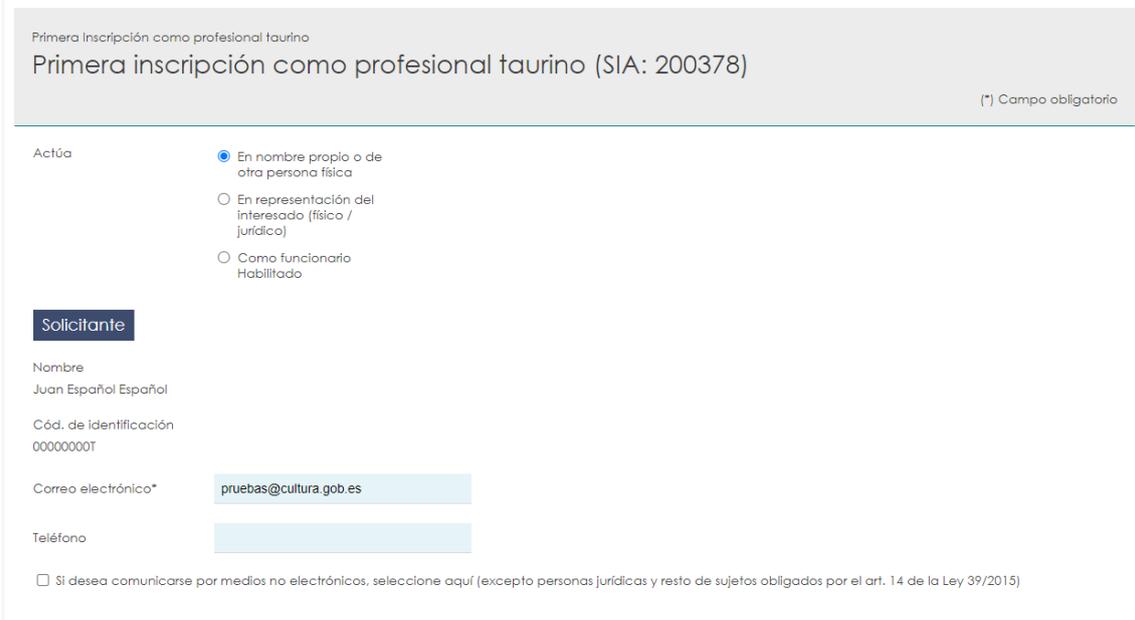
- Firma con certificado en la nube**  
Permite firmar mediante el certificado electrónico personal almacenado y custodiado en la nube por la Administración Pública.  
[+ Info](#)

Elegimos el método de identificación:



The screenshot shows the Cl@ve website interface. At the top, there is a navigation bar with the Cl@ve logo, the text '¿Qué es Cl@ve?', and a link for 'Ayuda'. Below this is a main heading 'Elija el método de identificación' with a sub-note: 'Si no transcurren más de 60 minutos entre autenticaciones y llamadas a Cl@ve, se le autenticará automáticamente de forma transparente.' There are four main options for identification: 1. 'DNIe / Certificado electrónico' with an 'Acceder >' button. 2. 'Cl@ve PIN' with an 'Acceder >' button and a note 'Para usarlo es necesario registrarse'. 3. 'Cl@ve permanente' with an 'Acceder >' button and a note 'Para usarlo es necesario registrarse'. 4. 'Ciudadanos UE'. At the bottom of the page, there is a footer with the Cl@ve logo and the text '© Gobierno de España - Cl@ve'.

Posteriormente aparecerá el siguiente formulario para rellenar:



The screenshot shows a registration form titled 'Primera inscripción como profesional taurino' with the reference 'Primera inscripción como profesional taurino (SIA: 200378)'. A note on the right indicates '(\*) Campo obligatorio'. The form includes a section for 'Actúa' with three radio button options: 'En nombre propio o de otra persona física' (selected), 'En representación del interesado (físico / jurídico)', and 'Como funcionario Habilitado'. Below this is a 'Solicitante' section with fields for 'Nombre' (Juan Español Español), 'Cód. de identificación' (00000000T), 'Correo electrónico\*' (pruebas@cultura.gob.es), and 'Teléfono'. At the bottom, there is a checkbox: 'Si desea comunicarse por medios no electrónicos, seleccione aquí (excepto personas jurídicas y resto de sujetos obligados por el art. 14 de la Ley 39/2015)'.

Para este formulario existen dos pestañas con datos a cumplimentar, en una los datos de la solicitud y en la otra podemos anexar ficheros con la documentación necesaria.

DATOS DE LA SOLICITUD
DOCUMENTACIÓN ADJUNTA

**Datos del profesional**

Nombre del interesado \*

Nombre

Primer apellido

Segundo apellido

Dirección del interesado

País \* ESPAÑA ▼

Seleccione una entidad local

Provincia -- Seleccione Provincia -- ▼

Municipio -- Seleccione Municipio -- ▼

Calle/ N°

Código postal \*

Teléfono del interesado \*

Nacionalidad\* Seleccione un país ▼

Categoría solicitada\* Bandenillero de novillos ▼

DATOS DE LA SOLICITUD
DOCUMENTACIÓN ADJUNTA

A continuación puede adjuntar la documentación necesaria. Documentación que acredite que se cumplen los requisitos para acceder a la categoría solicitada. Para solicitantes portugueses inscritos en el Registro de Profesionales Taurinos que gestiona la autoridad competente de la República Portuguesa, certificación de la inscripción y de la categoría profesional expedida por dicha autoridad.  
 Tamaño máximo: 10 Mb. Formatos permitidos: txt, zip, rar, tar, jpeg, jpg, gif, tiff, png, eps, pdf, ods, odt, doc, docx, xls, xlsx, csv, xsig, xades

✓ Fichero subido: PRUEBALIBRE.pdf (7.04kB) [eliminar]

Una fotografía en color del interesado, de tamaño carnet \*  
 Tamaño máximo: 10 Mb. Formatos permitidos: png, jpg

✓ Fichero subido: MinisterioCultura.jpg (10.36kB) [eliminar]

Profesionales extranjeros: Fotocopia compulsada por autoridad notarial o administrativa, de su Tarjeta de Identificación de Extranjeros, expedida por la autoridad española competente al efecto, incluyéndose en la misma su Número de Identificación de Extranjero.  
 Tamaño máximo: 10 Mb. Formatos permitidos: txt, zip, rar, tar, jpeg, jpg, gif, tiff, png, eps, pdf, ods, odt, doc, docx, xls, xlsx, csv, xsig, xades

✓ Fichero subido: MinisterioCultura.jpg (10.36kB) [eliminar]

Declaración de idoneidad  
 Tamaño máximo: 10 Mb. Formatos permitidos: txt, zip, rar, tar, jpeg, jpg, gif, tiff, png, eps, pdf, ods, odt, doc, docx, xls, xlsx, csv, xsig, xades

✓ Fichero subido: MinisterioCultura.jpg (10.36kB) [eliminar]

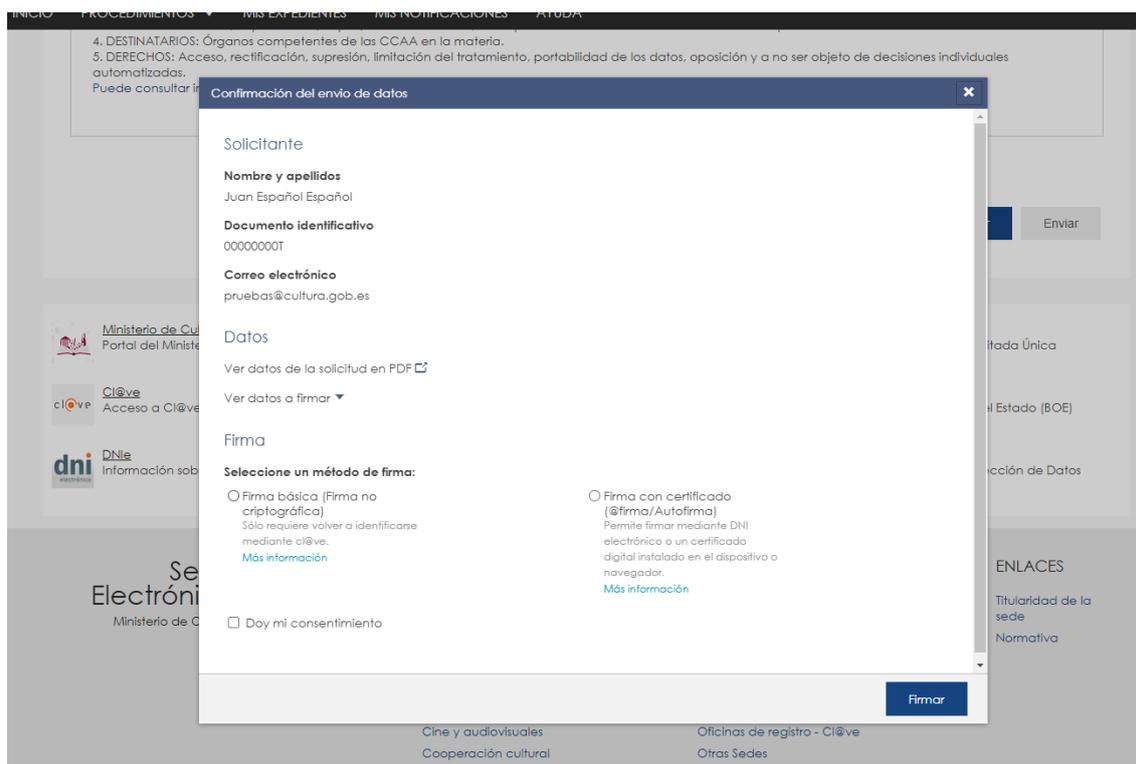
### Información sobre Protección de Datos

En cumplimiento de la normativa de Protección de Datos, le informamos que sus datos serán incorporados al tratamiento denominado Profesionales taurinos, titularidad del Ministerio de Cultura, cuya información básica es la siguiente

1. RESPONSABLE: D.G. de Bellas Artes.
2. FINES DEL TRATAMIENTO: Gestión de trámites y certificación de un control de calidad de las empresas ganaderas, así como el control de las posibles sanciones impuestas al ganadero y su posible inhabilitación.
3. LEGITIMACIÓN: Art. 6.1 e) del RGPD, Ley 10/1991 de 4 de abril, sobre potestades administrativas en materia de espectáculos taurinos.
4. DESTINATARIOS: Órganos competentes de las CCAA en la materia.
5. DERECHOS: Acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento, portabilidad de los datos, oposición y a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas.

Puede consultar información adicional y detallada sobre la protección de sus datos

Una vez rellenados todos los datos necesarios donde nos aparecerá esta pantalla:



4. DESTINATARIOS: Órganos competentes de las CCAA en la materia.  
5. DERECHOS: Acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento, portabilidad de los datos, oposición y a no ser objeto de decisiones Individuales automatizadas.  
Puede consultar la información en el siguiente enlace: [Información de Datos](#)

**Confirmación del envío de datos**

Solicitante

**Nombre y apellidos**  
Juan Español Español

**Documento identificativo**  
0000000T

**Correo electrónico**  
pruebas@cultura.gob.es

**Datos**  
Ver datos de la solicitud en PDF   
Ver datos a firmar ▼

**Firma**

**Seleccione un método de firma:**

Firma básica (Firma no criptográfica)  
Sólo requiere volver a identificarse mediante Cl@ve.  
[Más información](#)

Firma con certificado (@firma/Autofirma)  
Permite firmar mediante DNI electrónico o un certificado digital instalado en el dispositivo o navegador.  
[Más información](#)

Doy mi consentimiento

**Enviar**

**Firmar**

Ministerio de Cultura  
Portal del Ministerio de Cultura

Cl@ve  
Acceso a Cl@ve

dni  
Información sobre el DNI electrónico

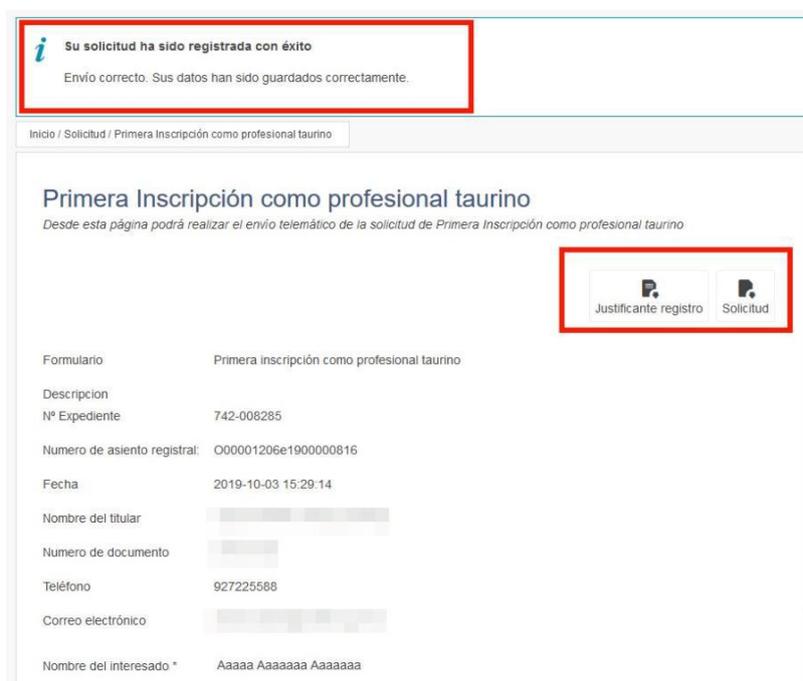
Se Electrónico  
Ministerio de Cultura

Cine y audiovisuales  
Cooperación cultural

Oficinas de registro - Cl@ve  
Otras Sedes

ENLACES  
Titularidad de la sede  
Normativa

Seleccionamos el método de firma y, si estamos de acuerdo, damos nuestro consentimiento y firmamos la solicitud.



**i Su solicitud ha sido registrada con éxito**  
Envío correcto. Sus datos han sido guardados correctamente.

Inicio / Solicitud / Primera Inscripción como profesional taurino

**Primera Inscripción como profesional taurino**  
Desde esta página podrá realizar el envío telemático de la solicitud de Primera Inscripción como profesional taurino

**Justificante registro** **Solicitud**

Formulario: Primera inscripción como profesional taurino

Descripción: Nº Expediente: 742-008285

Numero de asiento registral: 000001206e1900000816

Fecha: 2019-10-03 15:29:14

Nombre del titular: [Redacted]

Numero de documento: [Redacted]

Teléfono: 927225588

Correo electrónico: [Redacted]

Nombre del interesado \*: Aaaaa Aaaaaaa Aaaaaaa

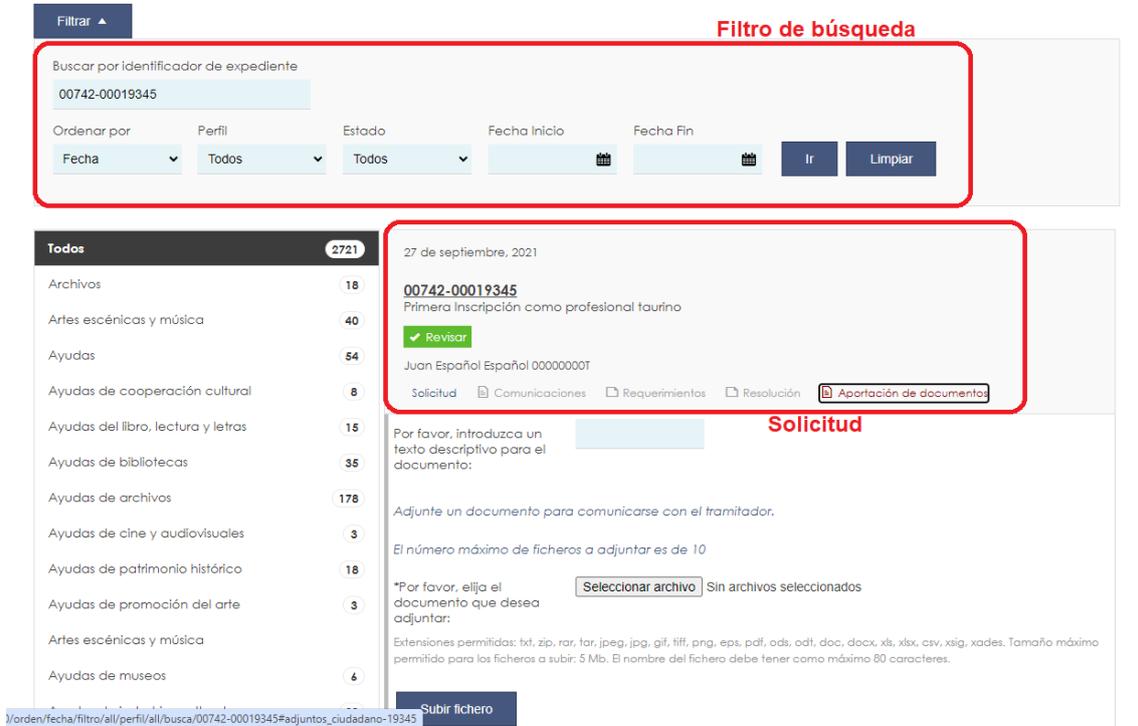
También, en esta pantalla, desde los botones “Justificante registro” y “Solicitud”, se puede acceder a los documentos PDF de ambos. Dichos documentos pueden descargarse también en cualquier momento desde la pantalla Mis expedientes de la sede electrónica.

## Ver las solicitudes presentadas

En la pantalla de “Mis expedientes” de la sede electrónica podemos visualizar, mediante un filtro de búsqueda, las solicitudes que hemos presentado:

### Mis expedientes

Visualizando expediente con identificador 19345



**Filtrar** **Filtro de búsqueda**

Buscar por identificador de expediente  
00742-00019345

Ordenar por Perfil Estado Fecha Inicio Fecha Fin

Fecha Todos Todos Ir Limpiar

**Todos** 2721

27 de septiembre, 2021

**00742-00019345**  
Primera Inscripción como profesional taurino

Revisar

Juan Español Español 00000000T

Solicitud  Comunicaciones  Requerimientos  Resolución  Aportación de documentos

**Solicitud**

Por favor, introduzca un texto descriptivo para el documento:

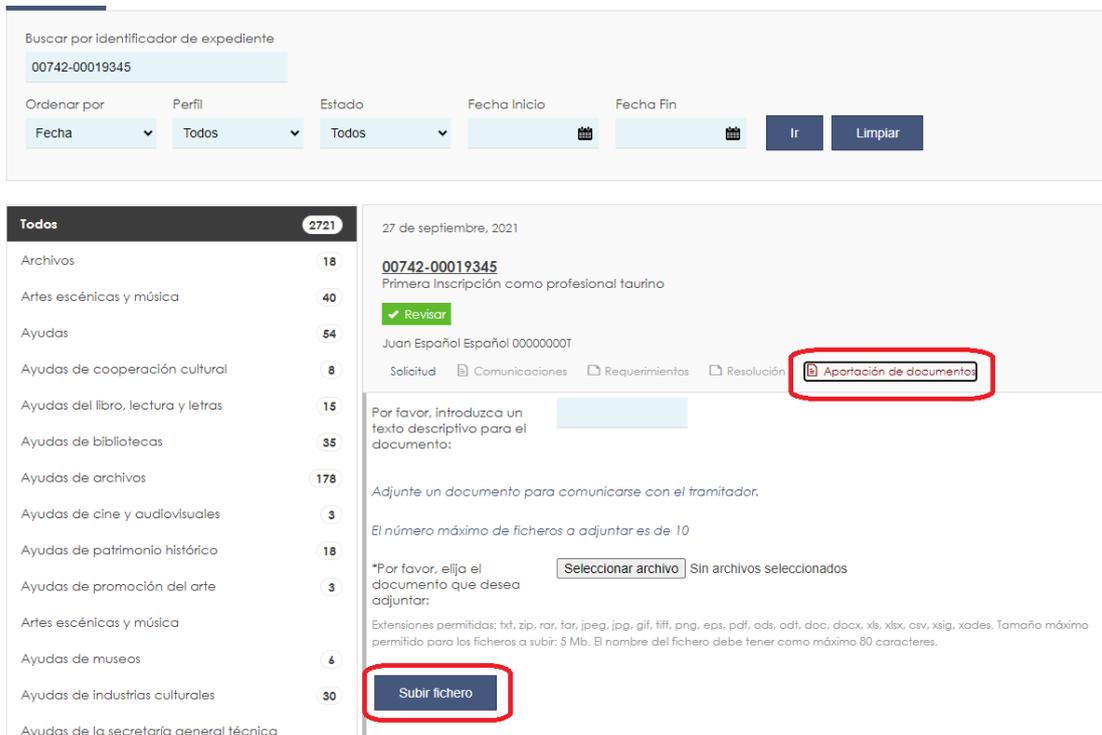
Adjunte un documento para comunicarse con el tramitador.

El número máximo de ficheros a adjuntar es de 10

\*Por favor, elija el documento que desea adjuntar:  Sin archivos seleccionados

Extensiones permitidas: txt, zip, rar, tar, jpeg, jpg, gif, tiff, png, eps, pdf, ods, odt, doc, docx, xls, xlsx, csv, xsig, xades. Tamaño máximo permitido para los ficheros a subir: 5 Mb. El nombre del fichero debe tener como máximo 80 caracteres.

También podemos aportar documentos a la solicitud seleccionando el botón de “Aportación de documentos” y subiendo los ficheros que creamos necesarios:



Buscar por identificador de expediente  
00742-00019345

Ordenar por Perfil Estado Fecha Inicio Fecha Fin

Fecha Todos Todos Ir Limpiar

**Todos** 2721

27 de septiembre, 2021

**00742-00019345**  
Primera Inscripción como profesional taurino

Revisar

Juan Español Español 00000000T

Solicitud  Comunicaciones  Requerimientos  Resolución  Aportación de documentos

Por favor, introduzca un texto descriptivo para el documento:

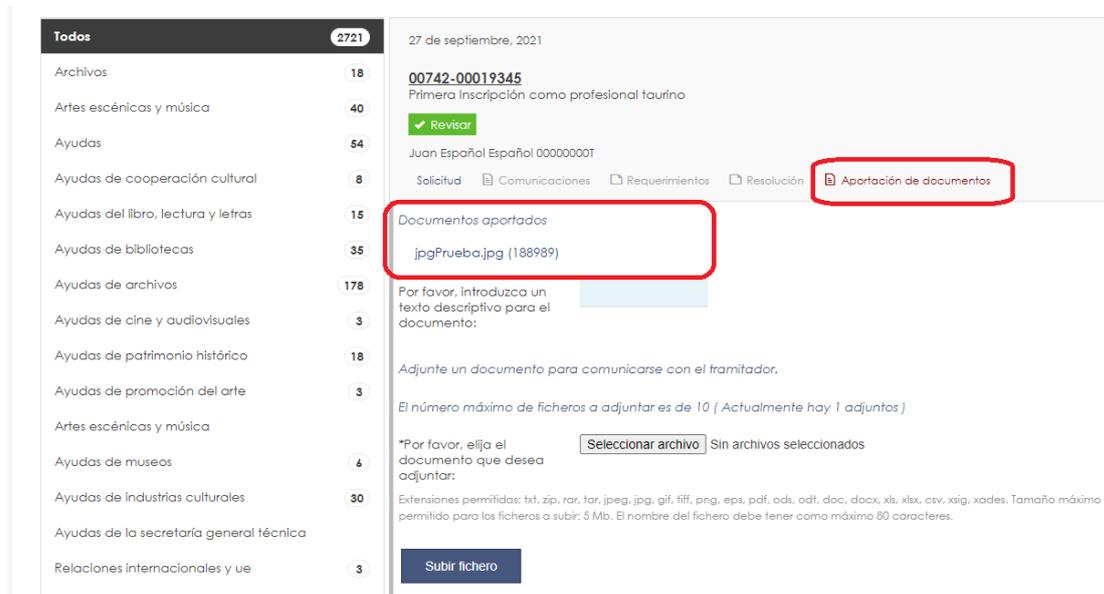
Adjunte un documento para comunicarse con el tramitador.

El número máximo de ficheros a adjuntar es de 10

\*Por favor, elija el documento que desea adjuntar:  Sin archivos seleccionados

Extensiones permitidas: txt, zip, rar, tar, jpeg, jpg, gif, tiff, png, eps, pdf, ods, odt, doc, docx, xls, xlsx, csv, xsig, xades. Tamaño máximo permitido para los ficheros a subir: 5 Mb. El nombre del fichero debe tener como máximo 80 caracteres.

Una vez subidos aparecerán en la lista de “**Documentos aportados**”



The screenshot displays a user interface for document management. On the left, a sidebar lists various categories with counts: Archivos (18), Artes escénicas y música (40), Ayudas (54), Ayudas de cooperación cultural (8), Ayudas del libro, lectura y letras (15), Ayudas de bibliotecas (35), Ayudas de archivos (178), Ayudas de cine y audiovisuales (3), Ayudas de patrimonio histórico (18), Ayudas de promoción del arte (3), Artes escénicas y música (6), Ayudas de museos (30), Ayudas de industrias culturales (3), and Relaciones internacionales y ue (3). The main area shows a document titled '00742-00019345' with the subtitle 'Primera Inscripción como profesional taurino'. A green 'Revisar' button is visible. Below, a navigation bar includes 'Solicitud', 'Comunicaciones', 'Requerimientos', 'Resolución', and 'Aportación de documentos' (highlighted with a red box). The 'Documentos aportados' section shows a file named 'jpgPrueba.jpg (188989)' (highlighted with a red box). Below this, there are instructions for uploading a document, a 'Seleccionar archivo' button, and a 'Subir fichero' button. The interface also displays the date '27 de septiembre, 2021' and the user 'Juan Español Español 00000000T'.