|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  | SECRETARÍA DE ESTADO DE  CULTURA |
|  |  |  |

|  |
| --- |
|  |
| MINISTERIO  DE CULTURA |

Dibujo en blanco y negro

Descripción generada automáticamente con confianza media

**AYUDAS DESTINADAS A PROYECTOS CULTURALES CON ESPECIAL IMPACTO SOCIAL**

**MODELO NORMALIZADO II: CRONOGRAMA DE DESARROLLO POR FASES**

*En el documento deberá constar, de forma clara y precisa, que las actividades a desarrollar por la entidad beneficiaria en la ejecución del proyecto suponen, al menos, el 65% del tiempo total de duración del proyecto. Será firmado electrónicamente y de forma visible por la persona que representa legalmente a la entidad que solicita la ayuda.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ENTIDAD SOLICITANTE** | Nombre de la entidad | | | | | | |
| **TÍTULO DEL PROYECTO** | Título del proyecto | | | | | | |
| **FECHA DE INICIO DEL PROYECTO** | **DD-MM-AAAA** | | | **FECHA DE FINALIZACIÓN DEL PROYECTO** | **DD-MM-AAAA** | | |
| **Fecha de inicio de ejecución de actividades** | **DD-MM-AAAA** | | | **Fecha de fin de ejecución de actividades** | **DD-MM-AAAA** | **Porcentaje de tiempo dedicado a la ejecución de actividades sobre la duración total del proyecto** | Ejemplo: 70% |
| **Denominación de la fase** | | **Fechas previstas**  (deben estar dentro del periodo de ejecución de la convocatoria) | | **Principales actuaciones a realizar en esta fase**  (deben corresponder a actuaciones descritas en la memoria del proyecto) | | | **Cuantía del gasto en esta fase** |
| *Ejemplo: Diseño de la comunicación* | | **a** | **DD-MM-AAAA** | *Ejemplo: Diseño de folletos y creación de un plan de comunicación en RRSS* | | |  |
|  | | **De** | **DD-MM-AAAA** |  | | |  |
| **a** | **DD-MM-AAAA** |
|  | | **De** | **DD-MM-AAAA** |  | | |  |
| **a** | **DD-MM-AAAA** |
|  | | **De** | **DD-MM-AAAA** |  | | |  |
| **a** | **DD-MM-AAAA** |
|  | | **De** | **DD-MM-AAAA** |  | | |  |
| **a** | **DD-MM-AAAA** |
|  | | **De** | **DD-MM-AAAA** |  | | |  |
| **a** | **DD-MM-AAAA** |
| **SUMA TOTAL DE LOS GASTOS DE TODAS LAS FASES**  (debe coincidir con el **total de gastos** del **resumen de gastos** del presupuesto) | | | |  | | |  |

*Podrán añadirse a este documento tantas filas como sea necesario para el desglose de las actividades*